

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ЧПОУ "Неокруг-Плюс"

Т. Н. Червякова

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

Настоящее Положение регламентирует доступ педагогических работников ЧПОУ "Неокруг-Плюс" (далее - Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

Доступ педагогическим работникам к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения.

1. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

1.1. Доступ педагогических работников к сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров, планшетов, ноутбуков, подключенных к сети Интернет.

1.2. Для доступа в Учреждении к сетям Интернет педагогическому работнику предоставляются логин, пароль, учетная запись и прочие необходимые идентификационные данные. Предоставление доступа осуществляется системным администратором Учреждения.

2. Доступ к базам данных

Педагогическим работникам обеспечивается доступ к информационно-справочным и поисковым системам.

3. Доступ к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам, по их запросам могут предоставляться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов. Выдача таких материалов осуществляется сотрудником, на которого возложено заведование учебным кабинетом. Им же определяется срок, на который выдаются учебные материалы

с учетом графика использования данных материалов в учебном процессе в данном кабинете.

Выдача и сдача материалов фиксируется в журнале выдачи.

При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, запрещается вносить в них изменения, либо стирать информацию.

4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Доступ педагогов к материально-техническим средствам осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное расписанием занятий,

- к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенным расписанием занятий, только по согласованию с ответственным за данное помещение (кабинет).

4.2. Использование переносимых материально-технических средств (проекторы, макеты и пр.) осуществляются по письменной заявке, поданной педагогом не менее, чем за 5 дней до дня использования, на имя лица, ответственного за использование и сохранность данного имущества. Выдача и возврат средств фиксируется в журнале выдачи.

4.3. Для копирования, тиражирования, распечатывания учебных материалов педагоги имеют право пользоваться копировальной техникой.

Электронные накопители, используемые педагогами в образовательной деятельности, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных программ.